

**Администрация муниципального образования  
«Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»**

**Управление образования**

**ПРИКАЗ № 03**  
от 10 января 2022 года

**Об утверждении Положения  
о порядке обеспечения питанием  
обучающихся в муниципальных  
образовательных организациях  
за счет бюджетных ассигнований**

В соответствии с частью 4 статьи 37 и частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Постановлением администрации МО «Зеленоградский городской округ» от 30 ноября 2021 года № 3061 «Об установлении стоимости питания школьников муниципального образования «Зеленоградский городской округ», руководствуясь постановлением Правительства Калининградской области от 25 декабря 2013 года № 1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета» (с изменениями от 19 августа 2015 года № 484, от 17 июля 2017 года № 360, от 29 декабря 2017 года № 723, от 28 декабря 2018 года № 802, от 30 декабря 2019 года № 885, от 31 августа 2020 года № 612, от 29 июля 2021 года № 449, от 20 октября 2021 года № 690 и от 24 ноября 2021 года № 757)

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить:
  - Положение о порядке обеспечения питанием обучающихся в муниципальных образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований (Приложение № 1).
  - Методику обоснования стоимости организации питания (Приложение № 2).
2. Признать утратившим силу приказ управления образования МО «Зеленоградский городской округ» от 30.07.2021 года № 162а «Об утверждении Положения о порядке обеспечения питанием обучающихся в муниципальных образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований» с момента издания данного приказа.
3. Е.В. Романенковой разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования  
администрации муниципального образования  
«Зеленоградский муниципальный округ  
Калининградской области»



Н.В. Менячихина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обеспечения питанием обучающихся**  
**в муниципальных образовательных организациях**  
**за счет бюджетных ассигнований**

**Общие положения**

1.1. Настоящее положение об обеспечении питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» за счет бюджетных ассигнований (далее – Положение), разработано с соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 55 Закона Калининградской области от 7 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области, с учетом Федерального закона от 01 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Положение устанавливает порядок обеспечения питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» (далее – образовательные организации), финансируемые за счет средств федерального, областного бюджетов и бюджета муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» и находящихся в ведении управления образования администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» (далее – управление образования).

1.3. Управление образования определяет в пределах выделенных средств объемы финансирования на питание учащихся каждой образовательной организации, учитывая социальный состав обучающихся, календарный график работы образовательной организации и иные особенности.

1.4. Организация питания в образовательных организациях осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закон от 18.07.2011 года № 223-ФЗ (ред. от 24.02.2021 года) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.5. Организация питания обучающихся возлагается на организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.6. Общеобразовательные организации муниципалитета организуют питание самостоятельно либо заключают договор на оказание услуг по организации общественного питания (аутсорсинг).

1.7. Организация рационального питания и формирование примерного меню осуществляется в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами. Питание детей осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительного питания (через буфеты), а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований (по потребности). Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией, не допускается.

1.8. При организации питания в образовательных организациях проводится профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

1.9. Ассортимент пищевых продуктов, составляющих основу питания обучающихся образовательных организаций, составляется в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами.

1.10. В контроле организации питания в образовательных организациях принимают участие бракеражная и общественная комиссия, родительские комитеты, комиссии родительского контроля, попечительские советы и другие общественные организации (по согласованию).

## **2. Обеспечение питанием воспитанников дошкольных образовательных организаций**

2.1. Воспитанники образовательных организаций, осваивающие образовательную программу дошкольного образования, обеспечиваются питанием по санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.2. Льгота в размере 50% от размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях устанавливается для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

2.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

## **3. Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций, реализующих обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

3.1. Стоимость питания школьников муниципалитета устанавливается Постановлением администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».

3.2. За счет бюджетных ассигнований федерального, областного и местного бюджетов бесплатным горячим питанием не менее одного раза в день обеспечиваются обучающиеся по образовательным программам начального общего образования. Бесплатное горячее питание предусматривает наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

3.3. Распределение объемов субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципалитета по организации и обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование, утверждается на региональном уровне.

3.4. За счет бюджетных ассигнований из областного бюджета право на бесплатное горячее питание имеют обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, находящиеся в трудной жизненной ситуации; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.5. Под обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации, понимаются дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, дети, находящиеся в социально опасном положении, дети из семей, находящихся в социально опасном положении, а также дети, проживающие в малоимущих семьях (определение дано в Постановлении Правительства Калининградской области от 25.12.2013 № 1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета»).

3.5.1. Документы и сведения, необходимые для отнесения обучающихся к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- копия удостоверения беженца либо удостоверения вынужденного переселенца с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами (вынужденными переселенцами), для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- сведения, подтверждающие признание обучающегося и (или) его семьи находящимися в социально опасном положении, представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося (далее – орган социальной защиты) в соответствии с информационным взаимодействием Управления образования и образовательных организаций муниципалитета, для детей, находящихся в социально опасном положении, детей из семей, находящихся в социально опасном положении;

- сведения, подтверждающие статус малоимущей семьи, представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты в соответствии с информационным взаимодействием Управления образования и образовательных организаций, для детей, проживающих в малоимущих семьях.

3.5.2. При обращении родителей (законных представителей) обучающихся в образовательную организацию по вопросу отнесения обучающихся к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление бесплатного питания, представляются следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении бесплатного питания по форме,

утверждаемой образовательной организацией (далее – заявление);

2) документ, предусмотренный пункта 3.5.1, 1 абзац настоящего Положения, для подтверждения принадлежности обучающегося к категории детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев (представляется один раз в течение учебного года одновременно с подачей заявления).

3.5.3. Получение сведений, указанных в пункте 3.5.1, абзацы 1,2 настоящего Положения, осуществляется образовательной организацией самостоятельно посредством направления в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления соответствующего запроса в орган социальной защиты. Орган социальной защиты производит сверку обучающихся, указанных в запросе, на предмет их принадлежности к категориям детей, указанным в пункте 3.5.1, абзацы 2,3 настоящего Положения, и по результатам сверки не позднее 3 рабочих дней со дня получения запроса направляет в образовательную организацию список обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – список).

Список не позднее 3 рабочих дней со дня получения утверждается приказом образовательной организации.

В случае отсутствия обучающегося в списке образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения списка письменно уведомляет родителей (законных представителей) об отказе в предоставлении бесплатного питания.

3.6. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (ч. 7 ст. 79 ФЗ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- по образовательным программам начального общего образования из средств федерального, областного и местного бюджетов;
- по образовательным программам основного общего, среднего общего образования средств областного бюджета.

В случае обучения в школе в 2 смены во избежание возникновения проблемы «разных столов», обусловленной большей стоимостью обеда по сравнению с завтраком, стоимость горячего питания одинакова для всех учеников.

3.7. Формирование списков обучающихся в ОО, подлежащих обеспечению питанием за счет средств областного бюджета, осуществляется в порядке, утвержденном постановлением Правительства Калининградской области от 25.12.2013 года № 1002 "Об обеспечении обучающихся за счет средств областного бюджета".

3.8. Формирование списков обучающихся, подлежащих обеспечению питанием за счет средств областного бюджета, осуществляется муниципальной общеобразовательной организацией по состоянию на 01 сентября на основании заявления родителя (законного представителя) или обучающегося, достигшего возраста 18 лет, которое содержит в том числе сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося, при наличии в муниципальной общеобразовательной организации документов, подтверждающих принадлежность к категории обучающихся, предусмотренной пунктом 1 статьи 55 Закона Калининградской области от 07 октября 2019 года № 318 "Социальный кодекс Калининградской области", подлежащих

обеспечению бесплатным питанием:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, или заключение областной психолого-медико-педагогической комиссии представляются родителями (законными представителями) или обучающимся, достигшим возраста 18 лет, одновременно с подачей заявления;

- для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, - справка органа опеки и попечительства, подтверждающая, что обучающийся относится к указанной категории - предоставляется законными представителями обучающегося одновременно с подачей заявления;

- для обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, - приказ муниципальной общеобразовательной организации об утверждении списка обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, изданный в соответствии с порядком отнесения обучающихся в государственных образовательных организациях Калининградской области и муниципальных образовательных организациях к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление им бесплатного питания, установленного постановлением Правительства Калининградской области от 25 декабря 2013 года № 1002.

3.8.1. Формирование списков обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и в социально-опасном положении, не получающие ежемесячное пособие на ребенка, и не состоящих на учете в органах социальной защиты (в соответствии Порядком № 1002, указанным в предыдущем абзаце), осуществляется в Комитете социальной защиты администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» по ходатайству заинтересованных структур (общеобразовательная организация, КДН и ЗП) с приложением акта материально-бытового обследования семьи.

3.8.2 Решение о предоставлении бесплатного горячего питания учащимся, указанным в п. 3.8.1. настоящего Положения принимается в Комитете социальной защиты администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» в порядке, утвержденном администрацией муниципалитета. Списки учащихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе, находящихся в социально-опасном положении, не получающих ежемесячное пособие на ребенка, но нуждающихся в бесплатном питании утверждаются руководителем Комитета социальной защиты и передаются в управление образования и общеобразовательные организации.

3.9. Родители (законные представители) обучающегося или обучающиеся, достигшие возраста 18 лет, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление бесплатного питания. Списки обучающихся, подлежащих обеспечению питанием за счет средств областного бюджета, утверждаются муниципальными общеобразовательными организациями в срок не позднее 10 сентября и направляются в управление образования.

3.10. Управление образования на основании полученных от муниципальных общеобразовательных организаций утвержденных списков обучающихся, подлежащих обеспечению питанием за счет средств областного бюджета, направляет в Министерство образования Калининградской области предложения по формированию объемов денежных средств на обеспечение питанием обучающихся на следующий финансовый год.

3.11. Обучающимся, подлежащим обеспечению бесплатным питанием, поступающим в образовательное учреждение ежегодно с 1 сентября, бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем издания приказа по образовательной организации, но не позднее 10 дней со дня подачи заявления родителем.

3.12. Обучающимся, поступившим в образовательное учреждение в течение учебного года, в случае возникновения оснований для отнесения к категории находящихся в трудной жизненной ситуации бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем подачи заявления или за днем, в котором возникли основания для предоставления бесплатного питания.

3.13. Обучающиеся муниципальных общеобразовательных организаций обеспечиваются питанием в дни посещения образовательной организации.

3.14. Обучающиеся, не имеющие льготы по питанию, питаются за счет средств родителей.

#### **4. Обеспечение сухими пайками обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому.**

4.1. Обучающиеся с ОВЗ, получающие образование на дому, обеспечиваются сухим пайком.

4.2. Обеспечение обучающихся с ОВЗ 1-4 классов сухими пайками осуществляется за счет субсидии из областного и средств местного бюджета; обучающихся с ОВЗ 5-11 классов – за счет субвенции из областного бюджета.

4.3. За основу общеобразовательные организации берут примерный месячный перечень продуктов, согласованный с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области и Калининградским отделением Национальной Родительской Ассоциации (приложение к Положению).

4.4. Стоимость сухого пайка рассчитывается исходя из установленного норматива на обеспечение питанием обучающихся с ОВЗ и количества учебных дней в месяце. Стоимость продуктов сформирована на основании федерального статистического наблюдения за потребительскими ценами на товары и услуги.

4.5. Укомплектование сухих пайков допускается продуктами только в промышленной упаковке, с контролем за соблюдением сроков годности, указанных на упаковке.

4.6. Если требуется выдать сухой паек за неполный месяц, то в состав продуктового набора может входить часть продуктов из перечня.

4.7. Обеспечение сухим пайком осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), которое подается в общеобразовательную организацию.

4.8. Учащиеся обеспечиваются сухими пайками только в дни

проведения занятий (получения образовательной услуги) согласно журналу учета данных занятий.

4.9. Учет количества дней питания осуществляется строго по факту получения учащимися образовательной услуги.

4.10. Если учащийся в течение учебного года временно по причине болезни, лечения в организациях здравоохранения, реабилитационных мероприятий в учреждениях санаторного типа системы здравоохранения или социального обслуживания не может осуществлять образование на дому, то в течение данного периода учащийся сухим пайком не обеспечивается.

4.11. В случае непредоставления образовательной услуги обучающемуся образовательной организацией по причине болезни педагога в графике занятий производится замена на другой день с учетом самочувствия обучающегося. В дни непредоставления обучающемуся образовательной услуги сухой паек не выдается.

4.12. Возобновление предоставления лицу с ОВЗ сухого пайка осуществляется после предоставления родителями (законными представителями) справки о выздоровлении или другого документа, подтверждающего уважительную причину и сроки его отсутствия.

4.13. Обеспечение сухими пайками прекращается в следующих случаях:

- окончание срока действия обучения на дому;
- предоставление родителем медицинского заключения о том, что обучающийся может проходить обучение в учреждении, а не на дому;
- выбытие обучающегося из учреждения.

Замена сухого пайка на денежную компенсацию не производится.

## **5. Распределение обязанностей между организациями и учреждениями, ответственными за питание**

**Управление образования администрации муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области»:**

5.1. Координирует деятельность ОО по вопросу организации питания.

5.2. Осуществляет мониторинг горячего питания школьников, мониторинг родительского контроля, применения 2-х недельного примерного меню, отвечает на обращения, связанные с организацией питания, поступившие в администрацию муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области», в Управление образования.

5.3. Проводит организационную работу по своевременному финансированию расходов на питание.

5.4. Осуществляет подготовку проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по организации питания обучающихся.

5.5. Предоставляет в установленном законодательством порядке информацию в Министерство образования Калининградской области, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам.

**Общеобразовательные организации (далее – ОО):**

5.6. Организуют питание в ОО.

5.7. Организация питания осуществляется непосредственно школой либо предприятием общественного питания (индивидуальным предпринимателем) на основании договора на оказание услуг по организации общественного питания (аутсорсинг).

5.8. В договоре на оказание услуг по организации питания (либо в отдельном договоре) определяется также порядок безвозмездного пользования имуществом и предоставление на основании указанного договора по акту приема-передачи имущества на время действия договора помещения пищеблока и материально-техническое оборудование (мебель, кухонный инвентарь, посуду, торгово-технологическое и холодильное оборудование и т.п.), необходимые для организации питания, с указанием износа; порядок возмещения коммунальных услуг, дающий право пользования коммунальными услугами: электроэнергией, тепловой энергией, водоотведением, водоснабжением для организации питания с расчетом стоимости расходов, подлежащих возмещению.

5.9. Предоставляют в соответствии с установленными нормами и оплачивают расходы по коммунальным услугам (за исключением тех, которые возмещает предприятие общественного питания), связанным с организацией питания обучающихся.

5.10. Обеспечивают доступ работников предприятия общественного питания в помещения пищеблока ОО.

5.11. Производят текущий ремонт и реконструкцию столовой ОО и инженерных коммуникаций пищеблока с учетом требований территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области в Зеленоградском, и Светлогорском городском округе (далее – ТОУ Роспотребнадзор) и Госпотребнадзора за свой счет в пределах ассигнований, утвержденных в сметах расходов. Сроки проведения ремонта определяются ОО и доводятся до сведения предприятия, осуществляющего питание.

5.12. Приобретают новое торгово-технологическое, холодильное и вес измерительное оборудование, обеспечивают помещения пищеблока кухонным инвентарем, кухонной и столовой посудой, приборами в пределах средств, предусмотренных в сметах расходов ОО на эти цели.

5.13. Приобретают мебель для столовой ОО по действующим нормам оснащения в пределах средств, предусмотренных в смете расходов ОО на эти цели.

5.14. Утверждают режим (график) питания обучающихся и режим работы столовой и буфетов с учетом режима работы ОО, расписания уроков обучающихся и времени перемен, предусмотренных в расписании уроков для приема пищи. Предусматривают в расписании уроков перерывы (перемены) достаточной продолжительности для питания обучающихся в соответствии с действующими санитарными нормами.

5.15. Осуществляют охрану материальных ценностей, расположенных в обеденном зале, в нерабочее время одновременно с общей охраной здания.

5.16. Назначают ответственных за организацию питания детей в столовой, которые ежедневно предоставляют заявку на питание обучающихся на текущий день заведующему производству столовой.

5.17. Создают приказом по ОО бракеражную комиссию, включив в ее состав представителей администрации ОО, медицинского работника, заведующего производством.

5.18. Разрабатывают положение или порядок об организации родительского контроля за организацией горячего питания в ОО, для проведения мониторинга качества питания обучающихся (комиссия родительского контроля).

5.19. Устраняют аварийные ситуации на инженерных коммуникациях пищеблока в сроки и в объемах, предусмотренных соответствующими нормативами, с оплатой за свой счет в случае, если аварийная ситуация не вызвана виновными действиями работников предприятия, осуществляющего питание.

5.20. Оснащают помещения пищеблока столовой пожарно-охранной сигнализацией при условии выделения средств на данные цели по смете расходов ОО.

5.21. Организуют проведение работ по дезинфекции и дератизации помещений пищеблока и столовой в соответствии с действующими договора с организацией, имеющей лицензию на проведение данных работ.

5.22. Осуществляют контроль за организацией и качеством питания детей, реализацией программы производственного контроля и использованием средств, выделенных на питание обучающихся. Обеспечивают полное и своевременное использование средств, выделенных на питание обучающихся.

5.23. Оказывают содействие предприятию общественного питания (индивидуальному предпринимателю) в решении вопросов по организации питания в ОО, в том числе:

- проводят разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей о необходимости горячего питания в столовой;
- организуют работу по привлечению обучающихся к организованному питанию в столовой, в том числе принимают меры к максимальному охвату горячим питанием обучающихся 1-11 классов;
- обеспечивают ежедневное присутствие дежурных учителей в обеденном зале во время организованного питания обучающихся;
- устанавливают график дежурства учителей и учеников;
- осуществляют контроль за посещением столовой и учет количества фактически отпущенных льготных завтраков и обедов. Данная обязанность возлагается на организатора школьного питания, определяемого директором школы.

5.24. Совместно с организациями, осуществляющими функции питания детей, ТОУ Роспотребнадзора организует работу и обучение ответственных за горячее питание.

**Предприятия (индивидуальные предприниматели), осуществляющие функции питания детей в общеобразовательной организации:**

5.25. Организуют ежедневное рациональное и качественное питание обучающихся ОО, в том числе реализацию буфетной продукции, в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии

согласно требованиям СанПиН, нормативными требованиями охраны труда и другими правилами, и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания.

5.26. Своевременно за счет средств местного бюджета и за счет субвенций на питание льготных категорий снабжают столовые и буфеты необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами в соответствии с разработанным двухнедельным меню, утвержденным ТОУ Роспотребнадзора с учетом количества питающихся, обеспечивают строгое соблюдение установленных правил приемки продуктов, поступающих в столовую, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции.

5.27. Организуют деятельность столовых в соответствии с режимом (графиком) питания обучающихся и режимом работы ОО, расписанием уроков обучающихся и временем перемен, предусмотренных для приема пищи. Предупреждают ОО о необходимости изменения утвержденного режима работы не позднее, чем за два дня. В случае необходимости временного приостановления работы подразделения (для проведения плановых санитарных дней, ремонта или в других случаях), осуществляемого, как правило, во время каникул, своевременно предоставляют ОО информацию о дате и сроках приостановления своей деятельности.

5.28. Вывешивают меню и прейскурант обеденной и буфетной продукции в местах ее продажи.

5.29. Проводят бракераж сырой продукции, поступающих продуктов и полуфабрикатов.

5.30. Проводят ежедневно бракераж готовой продукции с участием представителей администрации ОО, медицинского работника в соответствии с действующим Положением о бракераже.

5.31. Обеспечивают нормальное функционирование пищеблока силами работников предприятия общественного питания. Укомплектовывают пищеблок квалифицированными кадрами, прошедшими санитарно-гигиеническое обучение, обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда, специальную подготовку по организации питания и приготовлению продукции для детей, организуют повышение их квалификации.

5.32. Обеспечивают обучение работников требованиям охраны труда. Осуществляют контроль за соблюдением работниками предприятия общественного питания требований по охране труда и обеспечению безопасности труда.

5.33. Организуют проведение аттестации рабочих мест на пищеблоке работников предприятия общественного питания в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.34. Допускают к работе в помещениях пищеблока работников, прошедших обязательные периодические медицинские осмотры в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

5.35. Заключают с ОО:

Договор на оказание услуг по организации питания, непосредственно в договоре (либо в отдельном договоре/договорах) определяется также порядок

безвозмездного пользования имуществом и предоставление на основании указанного договора по акту приема-передачи имущества на время действия договора помещения пищеблока и материально-техническое оборудование (мебель, кухонный инвентарь, посуду, торгово-технологическое и холодильное оборудование и т.п.), необходимые для организации питания, с указанием износа; порядок возмещения коммунальных услуг, дающий право пользования коммунальными услугами: электроэнергией, тепловой энергией, водоотведением, водоснабжением для организации питания с расчетом стоимости расходов, подлежащих возмещению.

5.36. Обеспечивают использование предоставленных помещений и материально-технического оборудования, силовой электроэнергии, освещения, отопления, горячей и холодной воды строго в соответствии с их целевым назначением - для организации питания детей ОО с соблюдением установленных правил и требований, правильную эксплуатацию технологического, холодильного, торгово-кассового и другого оборудования и поддержание его в исправном (рабочем) состоянии. Следят за экономным расходованием силовой электроэнергии, освещения, отопления, горячей и холодной воды. Возмещают расходы за коммунальные услуги, в соответствии с заключенным договором. Производят обучение сотрудников пищеблока правилам эксплуатации технологического и холодильного оборудования.

5.37. Обеспечивают приготовление пищи на стационарном оборудовании пищеблока.

5.38. Обеспечивают помещения пищеблока спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами, а также канцелярскими товарами и бланками в соответствии с действующими нормами оснащения за счет средств предприятия общественного питания.

5.39. Обеспечивают накрытие (сервировку) столов в обеденном зале ОО перед началом приема пищи обучающимися ОО силами работников предприятия общественного питания.

5.40. Обеспечивают уборку помещений пищеблока силами работников предприятия общественного питания за счет собственных средств.

5.41. Производят входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки, обеспечивают производственный лабораторный контроль качества приготовляемой пищи, отбор и хранение в течение 24 часов суточных проб продукции, изготавливаемой столовой, в соответствии с требованиями законодательства с оплатой расходов за счет собственных средств. Копии результатов анализов предоставляют ОО по его требованию. Обеспечивают проведение микробиологических исследований с оплатой расходов за счет собственных средств на основании договора с филиалом Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии» в Калининградской области в г. Зеленоградске.

5.42. Обеспечивают наличие следующих документов: заявки на питание, бракеражных журналов, книги меню, технологических карт на блюда и изделия, приходных документов на продукцию, документов, удостоверяющих качество поступающего сырья, полуфабрикатов, продовольственных товаров (сертификаты соответствия, удостоверения качества, накладные с указанием

сведений о сертификатах, датах изготовления и реализации продукции), книги отзывов и предложений, журналов здоровья и осмотра сотрудников, информации о предприятии общественного питания и услугах.

5.43. Оплачивают расходы за разработку технологических карт на продукцию, блюда и изделия, используемые для питания в ОО.

5.44. Назначают ответственное лицо для взаимодействия с ОО в процессе оказания услуг, а также для взаимодействия в случае сложившихся аварийных и других чрезвычайных ситуаций. Предоставляют ОО необходимую информацию об ответственном лице: ФИО, контактный телефон или домашний адрес.

5.45. В наглядной и доступной форме доводят до сведения обучающихся и работников ОО необходимую и достоверную информацию об оказываемых предприятием общественного питания услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация о продукции и об услугах доводится до сведения обучающихся и работников ОО посредством меню (ассортимента) продукции, которое вывешивается в местах ее реализации. Информация должна содержать перечень услуг и условия их оказания; цены и условия оплаты услуг; фирменное наименование (наименование) предлагаемой продукции с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции, обозначения нормативных документов, обязательным требованиям которых должны соответствовать продукция и оказываемая услуга; сведения о сертификации услуг.

5.46. Обеспечивают в установленные сроки представление необходимой документации на персонал столовой по требованию ТОО Роспотребнадзора.

5.47. Образовательные организации и предприятия общественного питания вправе оговаривать иные, не предусмотренные текстом настоящего положения, но связанные с вопросами организации питания школьников вопросы, в тексте договоров, заключаемых с предприятиями общественного питания.

5.48. Права и обязанности образовательные организации и предприятия общественного питания прописывают в договоре, стороны вправе договариваться об ином распределении обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

**Примерный месячный продуктовый набор (сухой паек)  
для обучающихся с ОВЗ на дому  
1-4 классы**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1.	Крупа гречневая	кг	0,8
2.	Рис	кг	0,8
3.	Овсяные хлопья Геркулес	кг	0,4
4.	Сахар	кг	0,9
5.	Макаронные изделия	кг	0,9
6.	Мука (высший сорт)	кг	1,0
7.	Консервы мясные (говядина) 325 гр.	банка	8
8.	Консервы рыбные натуральные и с добавлением масла 350 гр.	банка	4
9.	Масло растительное 0,9 л.	бутылка	1
10.	Молоко сгущенное 0,380	банка	1
11.	Сок в индивидуальной упаковке 0,9 л.	шт.	3
12.	Печенье, вафли, пряники (в ассортименте)	кг	1,0
13.	Йогурт, 125 г.	банка	4
14.	Молоко ультрапастеризованное 2,5% жирности	литр	4
15.	Чай черный	кг	0,1
16.	Яблоки	кг	2

**Примерный месячный продуктовый набор (сухой паек) для обучающихся с ОВЗ на дому  
5-11 классы**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1.	Крупа гречневая	кг	0,8
2.	Рис	кг	0,8
3.	Овсяные хлопья Геркулес	кг	0,4
4.	Сахар	кг	0,9
5.	Макаронные изделия	кг	0,9
6.	Мука (высший сорт)	кг	1,0
7.	Консервы мясные (говядина) 325 гр.	банка	8
8.	Консервы рыбные натуральные и с добавлением масла 350 гр.	банка	4
9.	Масло растительное 0,9 л.	бут.	1
10.	Молоко сгущенное 0,380	банка	1
11.	Сок в индивидуальной упаковке 0,9 л.	шт.	6
12.	Печенье, вафли, пряники, в ассортименте	кг	1,0
13.	Йогурт, 125 г.	банка	5
14.	Молоко пастеризованное 2,5% жирности	литр	4
15.	Чай черный	кг	0,1
16.	Яблоки	кг	2

## Методика обоснования стоимости организации питания

### ПЛАН

#### I.

$$N = 77,06 * n (165) * K * b$$

**(1 классы)**

N - норматив

77,06 – стоимость горячего питания в день на одного обучающегося (руб.)

n – количество учебных дней (в 1 классе – 165 дней)

K – количество детей

b - коэффициент посещения

$$N = 77,06 * n (170) * K * b$$

**(2-4 классы)**

N - норматив

77,06 – стоимость горячего питания в день на одного обучающегося (руб.)

n – количество учебных дней (во 2-4 классах – 170 дней)

K – количество детей

b - коэффициент посещения

Дети с ОВЗ – 2-х разовое питание

#### II.

Льготная категория детей 5-11 классы

$$N = 83,03 * n (175) * K * b$$

**(5-8,10 классы)**

N - норматив

83,03 – стоимость горячего питания в день на одного обучающегося (руб.)

n – количество учебных дней (в 5-8, 10 классах – 175 дней)

K – количество детей

b - коэффициент посещения

$$N = 83,03 * n (170) * K * b$$

**(9,11 классы)**

N - норматив

83,03 – стоимость горячего питания в день на одного обучающегося (руб.)

n – количество учебных дней (в 9, 11 классах – 170 дней)

K – количество детей

b - коэффициент посещения

Дети с ОВЗ – 2-х разовое питание

**ФАКТ**

$\Sigma = N * \text{количество дето-дней в месяце}$

Дети с ОВЗ – 2-х разовое питание

Обучение на дому – сухой паек (ОВЗ – 2 раза)

